**Статья 23. Структура Собрания депутатов муниципального района**

1.Собрание депутатов самостоятельно определяет свою структуру.

2. Председатель Собрания депутатов муниципального района избирается на первом заседании Собрания депутатов муниципального района.

3. Председатель Собрания депутатов муниципального района избирается депутатами Собрания депутатов на срок его полномочий в качестве депутата Собрания депутатов муниципального района тайным или открытым голосованием на альтернативной основе в соответствии с Регламентом Собрания депутатов, принятым Собранием депутатов. Председатель Собрания депутатов руководит работой Собрания депутатов в соответствии с Регламентом Собрания депутатов.

4. Председатель Собрания депутатов муниципального района осуществляют свои полномочия на постоянной (штатной) основе.

5. Председатель Собрания депутатов муниципального района издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов муниципального района, подписывает решения Собрания депутатов муниципального района, не имеющие нормативного характера.

6. Заместитель председателя Собрания депутатов муниципального района избирается депутатами Собрания депутатов муниципального района открытым голосованием по представлению председателя Собрания депутатов муниципального района.

Заместитель председателя Собрания депутатов муниципального района осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

7. Заместитель председателя Собрания депутатов наделяется собственными полномочиями, осуществляет свои функции в соответствии с решением о распределении обязанностей.

8. В случае отсутствия председателя Собрания депутатов муниципального района или невозможности выполнения им своих обязанностей его обязанности осуществляет заместитель председателя Собрания депутатов муниципального района в соответствии с настоящим Уставом и Регламентом Собрания депутатов.

9. Собрание депутатов в целях осуществления своей деятельности и контроля вправе создавать постоянные и временные комиссии, рабочие группы.

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комиссий, рабочих групп определяются Регламентом Собрания депутатов.

10. Для координации законопроектной и контрольной деятельности комиссий и подготовки заседаний Собрания депутатов муниципального района формируется Совет Собрания депутатов муниципального района в составе председателя Собрания депутатов муниципального района, заместителей председателя и председателей комиссий Собрания депутатов муниципального района.

11. Порядок и основания прекращения полномочий Собрания депутатов муниципального района определяются и регулируются федеральным законодательством, законодательством Республики Дагестан и настоящим Уставом.

12. Полномочия председателя Собрания депутатов муниципального района:

1) председательствует на заседаниях Собрания депутатов муниципального района, созывает сессии Собрания депутатов муниципального района, доводит до сведения депутатов время и место проведения заседания, а также проект повестки дня;

2) организует работу Собрания депутатов муниципального района, Совета Собраний, комиссий;

3) ведет заседания Собрания депутатов муниципального района;

4) осуществляет руководство подготовкой заседания Собрания депутатов муниципального района;

5) формирует и подписывает повестку дня заседания Собрания депутатов муниципального района;

6) направляет поступившие в Собрание депутатов муниципального района проекты решений Собрания депутатов муниципального района и материалы к ним в комиссии Собрания депутатов муниципального района по вопросам их ведения;

7) направляет нормативные правовые акты на подписание и обнародование Главе муниципального района;

8) координирует деятельность комиссий Собрания депутатов муниципального района;

9) принимает меры по обеспечению гласности и учету мнения населения в работе Собрания депутатов муниципального района;

10) рассматривает обращения, поступившие в Собрание депутатов муниципального района, ведет прием граждан;

11) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов муниципального района, подписывает решения Собрания депутатов муниципального района;

12) подписывает протоколы заседания Собрания депутатов муниципального района;

13) оказывает содействие депутатам Собрания депутатов муниципального района в осуществлении ими депутатских полномочий;

14) осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Собрания депутатов муниципального района и настоящим Уставом.